



SØKNAD OM FASTSETTELSE AV LEIESTATUS

A. OPPLYSNINGER OM SØKER

1. Organisasjonens adresse

Organisasjonens navn:					
Adresse:		Postnr:		Sted:	
Kontonr:					
Hjemmeside:		E-post:			

2. Organisasjonens leder

Lederens navn:					
Adresse:		Postnr:		Sted:	
Tlf. privat:		Tlf. arbeid:			

3. Lørenskogportalen og Frivillighetsregisteret

Er organisasjonen registrert i Lørenskogportalen?	Ja:		Nei:	
Er opplysningene i Lørenskogportalen oppdatert i år?	Ja:		Nei:	
Er organisasjonen registrert i Frivillighetsregisteret?	Ja:		Nei:	

4. Informasjon om organisasjons medlemsmasse

(Opplysningene kan også gis som eget vedlegg til søknaden jfr. vedlegg nr 5.)

Antall medlemmer totalt som har betalt individuell kontingent i grunnlagsåret.				
Antall medlemmer som betalte individuell kontingent i grunnlagsåret og som hadde bostedsadresse i Lørenskog.				
Antall medlemmer i organisasjonen som var under <u>20</u> år, som betalte individuell kontingent i grunnlagsåret og som hadde bostedsadresse i Lørenskog.				
Antall gutter/jenter i medlemsmassen som var under 20 år og som hadde bostedsadresse i Lørenskog.	Antall gutter		Antall jenter	
Kontingentsatser for individuelt medlemskap	Voksen		Barn	
Riktigheten av opplysningene i punkt 4 bekreftes.	Sted		Dato	
Revisor valgt på siste årsmøte (kryss av) <input type="checkbox"/>	Underskrift revisor			
Registrert/statsautorisert revisor (kryss av) <input type="checkbox"/>				

B. Vedlegg

<input type="checkbox"/> OK	1.	protokoll fra siste årsmøte
<input type="checkbox"/> OK	2.	styrets årsmelding fra siste driftsår godkjent av årsmøtet
<input type="checkbox"/> OK	3.	regnskap fra siste driftsår revidert av organisasjonens egen valgte revisorer eller registrert/statsautorisert revisor. Regnskapet skal være godkjent av årsmøtet
<input type="checkbox"/> OK	4.	aktivitetskalender/oversikt som viser aktiviteten siste driftsår
<input type="checkbox"/> OK	5.	følgende attesterte opplysninger om organisasjonens siste driftsår (grunnlagsåret) fra egen valgt revisor eller registrert/statsautorisert revisor: <ul style="list-style-type: none">- kontingentsatser for individuelt medlemskap for barn og voksne- antall medlemmer totalt i organisasjonen som betalte individuell kontingent- antall medlemmer som betalte individuell kontingent i grunnlagsåret og som hadde bostedsadresse i Lørenskog- antall medlemmer i organisasjonen som var under <u>20 år</u> som betalte individuell kontingent i grunnlagsåret og som hadde bostedsadresse i Lørenskog
<input type="checkbox"/> OK	6.	Organisasjonens vedtekter vedtatt i organisasjonen vedlegges for alle førstegangssøkere og for søkere som ikke har sendt sine vedtekter til Kultur tidligere.

ANDRE OPPLYSNINGER

(Her kan du legge andre opplysninger som du mener er relevante for søknaden. Bruk ev. eget ark.)

SØKNADSRIST FORTLØPENDE – FORTRINNSVIS FØR 2. MAI

Alle søknader om leiestatus sendes til:

Lørenskog kommune, Kultur, postboks 304, 1471 Lørenskog eller postmottak@lorenskog.kommune.no

I de tilfeller en organisasjon har en eller flere underavdelinger, skal søknaden sendes gjennom hovedorganisasjonen og være undertegnet av enten leder eller kasserer.

Kontakt Kultur dersom organisasjonen har behov for råd/hjelp med utfylling av søknaden.

UNDERSKRIFT

<input type="checkbox"/> JA (sett kryss)	Vi har gjort oss kjent med innholdet i "generelle bestemmelser for utleie av anlegg Kultur har brukeransvaret for" og har gitt riktige opplysninger på vegne av organisasjonen.
--	---

Sted:

Dato

Underskrift kasserer /leder